**POROČILO OSNOVNE ŠOLE O OTROKU**

**PODATKI O OTROKU in ŠOLI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ime:** |  |
| **Priimek:** |  |
| Datum rojstva: |  |
| Naslov bivališča,  pošta in poštna številka: |  |
|  |
| Telefonske številke: | |
| 1. staršev |  |
| 1. rejnika |  |
| 1. zakonitega zastopnika |  |
| E-naslovi: | |
| 1. staršev |  |
| 1. rejnika |  |
| 1. zakonitega zastopnika |  |
|  | |
| **Naziv šole:** |  |
| **Naslov:** |  |
| Ime in priimek kontaktne osebe: |  |
| Telefonska številka: |  |
| E-naslov: |  |
| **Razred**, ki ga otrok obiskuje: |  |
| Če zaključuje OŠ izobraževanje, napišite: |  |
| 1. naziv srednje šole, v katero se bo vpisal |  |
| 1. nivo |  |
| 1. program/modul |  |

**1. POROČILO OB UVEDBI POSTOPKA**

**1.1. Opažanja o otroku:**

* Napišite, katere otrokove težave so, po vašem mnenju, razlog za začetek postopka usmerjanja otroka:
* Opišite sodelovanje s starši in navedite podatke o otrokovih posebnostih, ki so vam jih posredovali:
* Navedite otrokova močna področja:
* Navedite otrokove vrzeli v znanju, ki se pojavljajo v procesu pouka in morebitno odstopajoče vedenje:
* Če je otrok predhodno obiskoval drugo osnovno šolo, navedite razlog spremembe šole:

**1.2. Otrokovi dosežki** (otrok zna/zmore):

* Osnovne veščine (branje, pisanje, računanje, pravopis):
* Odlog šolanja (obkrožite): DA NE

Če DA, napišite razlog:

* Ponavljanje razreda (zapišite razred, ki ga je otrok ponavljal in navedite predmete, pri katerih je bil negativno ocenjen):
* Popravni izpiti (navedite razred in predmete):

**1.3. Opis dela z otrokom v šoli, na podlagi ugotovljenih težav:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Pomoč učitelja pri pouku** | **Pomoč učitelja pri dopolnilnem pouku** | **Pomoč učitelja v podaljšanem bivanju** | **Pomoč svetovalne službe in/ali specialno pedagoške službe** | **Individualna in/ali skupinska pomoč** | **Mnenje in pomoč zunanje strokovne ustanove** |
| **Začetek izvajanja** |  |  |  |  |  |  |
| **Profil izvajalca** |  |  |  |  |  |  |
| **Število ur in način (individualno, v skupini)** |  |  |  |  |  |  |
|  | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** |  |
|  |  |  |  | **\*\*** | **\*\*** |  |
|  |  |  |  |  |  | **\*\*\*** |

**\*Priložite evalvacijske ocene posameznih stopenj pomoči** (predstavitev učenčevih težav, uporabljene prilagoditve oziroma oblike pomoči, oceno njene učinkovitosti ter utemeljeni predlogi nadaljnjih ukrepov pomoči).

**\*\***Če ste opravili dodatne diagnostične postopke, je **diagnostična ocena obvezna priloga** tega dokumenta.

**\*\*\*Priložite mnenje zunanje strokovne ustanove**, če obstaja.

**Naziv zunanje strokovne ustanove**, v kateri je otrok obravnavan**:**

* Če otroku še niste nudili pomoči (tabela zgoraj), navedite, razlog:

**1.4. Mnenje učiteljice/učitelja (razredničarke/razrednika**), na podlagi šestega odstavka 23. člena ZUOPP-1, ki določa, da mora Komisija za usmerjanje pred odločitvijo pridobiti mnenje otrokove učiteljice oziroma učitelja:

**1.5.** **Sklepna ugotovitev ter predlog šole o prilagoditvah in potrebni pomoči otroku:**

**2. EVALVACIJSKO POROČILO STROKOVNE SKUPINE** (če je bil otrok že usmerjen)

**2.1. Vrsta in stopnja primanjkljaja, ovire oziroma motnje (ustrezno obkrožite in dopišite stopnjo):**

a) z motnjo v duševnem razvoju; stopnja: ;

b) slep, slaboviden oziroma otrok z okvaro vidne funkcije; stopnja: ;

c) gluh oziroma naglušen; stopnja: ;

d) z govorno-jezikovnimi motnjami; stopnja: ;

e) gibalno oviran; stopnja: ;

f) dolgotrajno bolan;

g) s primanjkljaji na posameznih področjih učenja;

h) z avtistično motnjo; stopnja: ;

i) s čustvenimi in vedenjskimi motnjami; stopnja: .

**2.2. Izvajalci dodatne strokovne pomoči:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **IZOBRAZBA IZVAJALCA** | **ŠTEVILO UR TEDENSKO** | **OBLIKA\*** | **NAČIN\*\*** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\* Učna pomoč (UP) ali pomoč za premagovanje primanjkljajev, ovir oz. motenj (PP)

\*\* Individualno ali v skupini, v oddelku ali izven oddelka

**2.3. Mnenje učiteljice/učitelja (razredničarke/razrednika**), na podlagi šestega odstavka 23. člena ZUOPP-1, ki določa, da mora Komisija za usmerjanje pred odločitvijo pridobiti mnenje otrokove učiteljice oziroma učitelja:

**2.4. Sklepna ugotovitev strokovne skupine** o ustreznosti dosedanje usmeritve in **mnenje** o nadaljnjem usmerjanju z navedenimi predlogi pomoči in prilagoditev:

**OBVEZNE PRILOGE:**

* Izpis (opisnih) ocen
* Opažanja osnovne šole o otroku ob uvedbi postopka usmerjanja ali
* Opažanja osnovne šole o otroku, za katerega je že bila izdana odločba o usmeritvi, s poročili izvajalcev dodatne strokovne pomoči ob zadnji evalvaciji individualiziranega programa
* Evalvacijske ocene posameznih stopenj pomoči (če ste otroku nudili pomoč)
* Diagnostična ocena (če obstaja)
* Mnenje zunanje ustanove (če obstaja)

Datum: Žig Podpis odgovorne osebe:

Imena in priimki ter podpisi članov strokovne skupine:

|  |  |
| --- | --- |
| **Ime in priimek** | **Podpis** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |